

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 40
от «30» августа 2013г

УТВЕРЖДАЮ
Директор Лесосибирской
коррекционной школы VIII вида
_____/Г.В. Рыбель/

ПОЛОЖЕНИЕ

О промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» №273 ФЗ от 29.12.12г., устанавливает систему оценок и регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.3. Система оценок, формы, сроки, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся определяется в соответствии с настоящим Положением.

2. Задачи промежуточной аттестации

2.1. Установить фактический уровень теоретических знаний, практических умений и навыков по предметам учебного плана;

2.2. По итогам контроля обучающихся подтвердить или произвести своевременную корректировку в содержании программ обучения, формах и методах обучения, избранных учителем.

2.3. Определить перспективы индивидуальной работы с обучающимися.

2.4. Получить объективную информацию для подготовки решения педагогического совета общеобразовательного учреждения о переводе обучающихся в следующий класс.

2.5. Повысить ответственность каждого учителя за результаты труда, за степень усвоения каждым обучающимся образовательных программ в рамках учебного года.

3. Промежуточная (текущая и годовая) аттестация обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной её части или всего объема, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую.

3.3. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

3.4. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определённый промежуток учебного времени - четверть, полугодие, год по предметам, отражённым в учебном плане.

3.5. В день проводится только одна форма контроля.

3.6. Промежуточная (текущая) аттестация обучающихся 2-4 классов проводится по 3 обязательным предметам: русский язык, математика (в форме контрольных работ), литературное чтение (в форме проверки навыка техники чтения) 3 раза в год (в сентябре, декабре и мае).

3.7. Форма текущей аттестации определяется учителем с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий и календарно - тематического планирования.

3.8. В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

- 3.9. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в индивидуальный учебный план.
- 3.10. Промежуточная (годовая) аттестация учащихся со 2 по 9 классы проводится за 2-3 недели до окончания учебного года в форме письменных контрольных работ по русскому языку, математике и литературному чтению (в форме проверки техники чтения).
- 3.11. По усмотрению администрации на контрольные работы могут быть направлены ассистенты из состава учителей и воспитателей, имеющих соответствующее образование, а также учителям могут быть предложены задания (тексты, примеры, задачи, задания), разработанные администрацией.
- 3.12. Зам.директора школы по учебной работе обеспечивает график проведения контрольных работ.
- 3.13. По решению учителя-предметника, в случае необходимости, в 5-9 классах могут проводиться письменные контрольные работы по таким предметам как история, география, биология, СБО, технологии. Сроки таких контрольных работ не должны совпадать с датой контрольных работ по русскому языку и математике. Об этих контрольных работах ставятся в известность администрация школы и учащиеся.
- 3.14. При проведении контрольных работ оцениваются текущие знания учащегося. Оценка за знания не должна зависеть от поведения обучающегося.
- 3.15. Итоговые контрольные работы выполняются на листе со штампом школы, соответственно оформляются.
- 3.16. Годовые оценки должны быть выставлены учащимся не позднее, чем за неделю до окончания учебного года.
- 3.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.18. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.19. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
- 3.20. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 3.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия.
- 3.22. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.23. Обучающиеся в образовательном учреждении по образовательным программам начального общего и основного общего, не ликвидировавшие в условленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога - медико – педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.24. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в

установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

4. Система оценок

4.1. Промежуточные отметки выставляются на I и II ступенях по четвертям.

4.2. Оценка выставляется учителем в классном журнале обучающегося.

4.3. Отметки за четверть и год выставляются за 2 учебных дня до начала каникул.

4.4. Отметки обучающихся за четверть, год должны быть обоснованы, соответствовать успеваемости ученика в оцениваемый период, поэтому учитель обязан объективно правильно и своевременно оценивать знания, умения и навыки учащихся. При выставлении отметок учителям – предметникам необходимо руководствоваться нормами оценок, опубликованных в государственных программах по конкретному предмету.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса.

5.1. Руководитель образовательного учреждения (его заместитель по учебной работе) обязан:

- на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- довести до сведения участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым проводятся письменные контрольные работы по единым текстам образовательного учреждения;
- определить перечень и количество предметов, по которым организуется письменная и устная аттестация обучающихся;
- установить сроки аттестации;
- утвердить состав аттестационных комиссий по предмету;
- утвердить график проведения итогового контроля знаний;
- приказом по образовательному учреждению утвердить список обучающихся, освобожденных от участия в итоговом контроле в соответствии с п. 3.7. настоящего Положения (до начала аттестационного периода).

5.2. Перевод обучающихся осуществляется органом управления общеобразовательного учреждения (педсоветом) на основании **Закона РФ «Об образовании»**, Устава образовательного учреждения.

6. Оформление документации образовательного учреждения по организации и проведению итогового контроля в переводных классах.

6.1. Орган управления образовательного учреждения (педагогический совет) выносит решение (срок: конец марта - начало апреля) о проведении промежуточной аттестации в форме итогового контроля в переводных классах, определяет количество учебных предметов, формы и сроки (вторая половина мая текущего года) аттестационного периода, данное решение утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

6.2. Руководитель образовательного учреждения утверждает расписание итогового контроля в переводных классах (до 15 мая).

Приказом по образовательному учреждению утверждается список обучающихся, освобождённых от участия в итоговой аттестации в соответствии с п. 3.7. настоящего Положения (до начала аттестационного периода).

6.3. Учителя выставляют в классных журналах оценки, полученные обучающимися в ходе проведения итогового контроля и итоговые оценки по предметам.

6.4. Орган управления образовательного учреждения(педсовет) принимает решение о переводе обучающегося (в протоколе даётся списочный состав обучающихся, переведённых в следующий класс, оставленных на повторный курс обучения или переведённых условно). Приказом по образовательному учреждению утверждается решение педсовета о переводе обучающихся с указанием их количественного состава.